

П Р И К А З

от 29.08.2025 г.

г. Новосибирск

№ 232

О режиме работы
МАОУ Технический лицей №128

В соответствии со статьёй 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Устава МАОУ Технический лицей № 128 и в связи с проведением капитального ремонта в здании по адресу: ул. Первомайская, 96

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать занятия в две смены:
1 смена – 1а,1б, 3а,3б,3в, 4а, 4б,4в (8 классов на уровне начального общего образования); 5а, 5б, 5в, 7и, 9а, 9б, 9в (7 классов на уровне основного общего образования); 10а,10б, 11а (3 класса на уровне среднего общего образования);
2 смена – 2а, 2б (2 класса на уровне начального общего образования); 6а, 6б, 7а, 7б, 8 а, 8б, 8в (7 классов на уровне основного общего образования).
2. Продолжительность урока: 40 минут – все классы.
3. Занятия организовать по шестидневной (5-11 классы) и пятидневной (1-4 классы) учебной неделе.
4. Определить следующий режим работы МАОУ Технический лицей № 128:

1 смена (Понедельник - Суббота)	2 смена (Понедельник - Суббота)
1 урок 8.00 – 8.40	1 урок 14.00 – 14.40
2 урок 8.50 – 9.30	2 урок 14.50 – 15.30
3 урок 9.50 – 10.30	3 урок 15.50 – 16.30
4 урок 10.40 – 11.20	4 урок 16.40 – 17.20
5 урок 11.40 – 12.20	5 урок 17.30 – 18.10
6 урок 12.30 – 13.10	6 урок 18.20 – 19.00
7 урок 13.15 – 13.55	

Количество классов

Количество классов					
Начальное звено		Среднее звено		Старшее звено	
класс	количество	класс	количество	класс	количество
1 класс	2	5 класс	3	10 класс	2
2 класс	2	6 класс	2	11 класс	1
3 класс	3	7 класс	3		
4 класс	3	8 класс	3		
		9 класс	3		
10 классов		14 классов		3 класса	
27 классов					

Продолжительность учебного года, учебных четвертей и каникул

Четверть		Продолжительность четверти		Период каникул	Количество календ. дней каникул	Дополнительные каникулы для 1 класса
I четверть (8 недель)		01.09.25 – 25.10.25		26.10.2025 – 04.11.2025	10	
II четверть (8 недель)		05.11.25 - 30.12.25		31.12.2025 – 11.01.2026	12	
III четверть (11 нед.)		12.01.26 - 28.03.26		29.03.2026 – 05.04.2026	8	16.02.2026- 22.02.2026
IV четверть (7 нед.)	1-4 классы:	5-дневная учебная неделя	06.04.26 – 27.05.26			
	5-8,10 классы:	6-дневная учебная неделя	06.04.26 – 28.05.26			
	9,11 классы:	6-дневная учебная неделя	06.04.26 – 27.05.26			
Количество учебных недель			1,9,11 классы – 33 недели 2-8,10 классы – 34 недели			
Продолжительность каникул					30	7
ПРИМЕЧАНИЕ			23.02. – 25.05.26 (понедельник) 09.03. – 26.05.26 (по понедельнику) 01.05. – 27.05.26 (по пятнице) 09.05. – 28.05.26 (по субботе)			

- Классным руководителям и учителям-предметникам заполнять электронные формы журналов (классных, журналов внеурочной деятельности, факультативных и индивидуальных занятий, обучающихся на дому, обучающихся по ИУП), журналов ГПД.
- Запретить удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.
- Ответственность за жизнь и здоровье детей, соблюдение ТБ во время занятий возложить на учителей, проводящих занятия, на переменах ответственность за жизнь и здоровье детей вне кабинетов возложить на дежурных учителей.
- Категорически запретить индивидуальную трудовую деятельность в помещении лица вне учебного плана.
- Учителям лица, проводящим занятия в кабинетах, по окончании занятий обязательно проверить, закрыты ли краны и окна, выключен ли свет, и компьютерная техника. Персональную ответственность за оставленные открытыми окна, невыключенные свет и воду возложить на сотрудников, последними проводящих занятия в кабинетах.
- Всем учителям лица приходить на работу не позднее, чем за 15 минут до начала своего урока, а дежурным учителям не позднее, чем за 30 минут.
- Учителям не препятствовать медицинскому работнику проводить профилактическую работу с обучающимися.
- Каждому учителю регулярно участвовать в работе педсоветов, методических объединений, совещаний при директоре и заместителях директора.

13. Заместителям директора обеспечивать ежеквартную проверку классных журналов, журналов ГПД, факультативных и индивидуальных занятий.
14. Выполнять мероприятия, внесённые в Дорожную карту по повышению качества образовательной деятельности МАОУ Технический лицей № 128 на 2025-2027 учебный год.
15. Руководителям предметных объединений обеспечить контроль исполнения графика оценочных процедур.
16. Учителям категорически запретить впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора лицея, а в случае его отсутствия - дежурного администратора.
17. Учителям категорически запретить вести приём родителей во время уроков, внести часы приёма родителей в график, утверждённый директором и размещённый на официальном сайте лицея.
18. Категорически запретить педагогам и обучающимся использовать телефоны во время образовательного процесса.
19. Классным руководителям организовать участие в общественно полезном труде обучающихся 1-4 классов не более 45 минут в неделю, 5-11 классы – не более 90 минут в неделю.
20. Приказ довести до всех педагогических работников.
21. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



О.А. Могулева